



COMMUNE D'ESSERTINES-SUR-ROLLE

DEMANDE D'AUTORISATION POUR PROCÉDÉS DE RÉCLAME

Selon le règlement d'application de la loi sur les procédés de réclame (RLPR)

Localisation :

- Rue et numéro
- N° de parcelle / N° ECA
- Coordonnées géographiques
- Zone d'affectation

/
/

Propriétaire(s) du bâtiment ou du fonds :

- Raison sociale
- Nom(s), Prénom(s)
- Adresse complète
- Téléphone / Adresse mail

/

Requérant :

- Raison sociale
- Nom(s), Prénom(s)
- Adresse complète
- Téléphone / Adresse mail

/

Type de procédé de réclame :

- Procédé pour propre compte Procédé pour compte de tiers
- Enseigne, plaque Totem Potence Drapeaux et banderoles
- Autres :

Descriptif du procédé de réclame :

Caractéristiques

- Forme
- Couleur de fond
- Couleur du texte
- Éclairage

<input type="checkbox"/> Oui <input type="checkbox"/> Non

Texte de l'enseigne, de la publicité ou objet du procédé de réclame

--

Dimensions

- Hauteur / Largeur du procédé de réclame projeté
- Surface du procédé de réclame projeté
- Nombre / Surface des procédés existants sur le bâtiment ou le fonds
- Surface totale des procédés de réclame après autorisation

/
m ²
/ m ²
m ²

Implantation

Sur le bâtiment

En façade : Hauteur et longueur de la façade : m
Surface de la façade : m²

Sur le toit : Dans le gabarit Hors gabarit
Hauteur du faîte : m
Hauteur du point saillant mesuré depuis le faîte : m

En potence : Hauteur du bas du procédé : m
Longueur du point saillant mesuré depuis le nu du mur : m

Sur le fonds (art. 5 RLPR) - Hauteur et longueur de la façade voisine déterminante : m / m

Sur le fonds de tiers (seulement pour une enseigne)

Groupement

Isolé Procédés collectifs Groupement (art. 8 al. 3 RLPR) Plan d'ensemble (art. 4 RLPR)

Informations complémentaires

--

Signatures et accords

Lieu et date :

Lieu et date :

Le requérant	Le(s) propriétaire(s) ou leur représentant

Documents à fournir :

- Extrait du plan cadastral avec indication de l'implantation du procédé de réclame - *obligatoire*
- Croquis ou photomontage avec les dimensions de la façade et du procédé de réclame projeté - *obligatoire*
- Autres annexes :

Le formulaire complété ainsi que les documents susmentionnés peuvent être transmis par courrier, être déposés au guichet de l'administration communale durant les horaires d'ouverture ou être transmis au format PDF à l'adresse suivante : greffe@essertines-sur-rolle.ch.

Les demandes incomplètes ne seront pas traitées.